



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΔΙΟΙΚΗΣΗ 3<sup>η</sup> Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ  
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ  
 «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ» ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ  
 ΤΜΗΜΑ: Οικονομικό  
 Γραφείο προμηθειών  
 Ταχ. Δ/ση: Μαματσίου 1  
 Τηλέφωνο: 2461352639  
 E-mail: ktsiveli@mamatsio.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**  
**(Του άρθρου 118 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον**  
**Υπ' αριθμ.Ν.4782 ΦΕΚ Α 36/9.3.2021)**

**Αρ. πρόσκλησης 13/2026**

Το Γενικό Νοσοκομείο Κοζάνης «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ», σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/4-4-2005, τεύχος Α') «Εθνικό σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
2. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
3. Της αριθμ.Π1/3305 τ.β. ΦΕΚ 1789/12-11-2010 «Σύναψη εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ.5,12,13 και 16) του Ν.2286/95.
4. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)».
5. Την υπ' αριθμ. 539/29-12-2025 ΑΔΑ ΨΑ2Γ4690ΒΣ-Σ9Τ Απόφαση Δ.Σ. του Γ.Ν. Κοζάνης «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ», περί έγκρισης Πίνακα Προγραμματισμού Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών Διαχειριστικού έτους 2026 του Νοσοκομείου.
6. Την υπ' αριθμ. Β2.α/Γ.Π.649-09-001-2026 ΑΔΑ 686Δ465ΦΥΟ-ΛΡΡ Απόφαση Υπουργείου Υγείας, περί έγκρισης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Γενικού Νοσοκομείου Κοζάνης "ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ".
7. Την υπ' αριθμ.100/16-03-2026 (ΑΔΑ:Ψ1ΒΗ4690ΒΣ-51Γ ΑΔΑΜ: 26REQ018668547), Απόφαση Δ.Σ. του Γ.Ν. Κοζάνης «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ», περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και της διενέργειας αυτής, για την ανάδειξη αναδόχου για την συντήρηση **"Ιατρικών Αερίων"** προϋπολογισμού **10.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** από τον Προγραμματισμό Προμηθειών 2026, με κωδικό CPV: 50800000-3, για τις ανάγκες του Νοσοκομείου Κοζάνης "ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ" και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (αποκλειστικά βάσει τιμής).
8. Τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού έτους 2026 του Νοσοκομείου ΑΛΕ:24203010000001 (ΚΑΕ: 0879 ).
9. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4105/17-03-2026, με ΑΔΑ: ΨΡΥΒ4690ΒΣ-ΩΣΜ, Α/Α: 685/2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

**Απευθύνουμε**

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή σφραγισμένων προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την συντήρηση **"Ιατρικών Αερίων"** για την ετήσια κάλυψη των αναγκών του Γ. Ν. Κοζάνης «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ» και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια ανέρχεται στο ποσό των **10.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** και βαρύνει τις πιστώσεις με ΑΛΕ: 24203010000001, του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

**Αναθέτουσα Αρχή**  
**Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	999133780
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.E00236.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κ.ΜΑΜΑΤΣΙΟΥ 1
Πόλη	ΚΟΖΑΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	50131
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 531
Τηλέφωνο	2461352639
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ktsiveli@mamatsio.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κωνσταντίνα Τσιβελή
Γενική Δ/ση στο διαδίκτυο (URL)	www.mamatsio.gr

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νοσοκομείο και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας.

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Γραφείο Πρωτοκόλλου Νοσοκομείου Κοζάνης	26/03/2026 14:00	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ "ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ" ΜΑΜΑΤΣΙΟΥ 1 ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	27/03/2026 10:00

**ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Το κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου <http://www.mamatsio.gr>

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα Συμμετοχής, σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν.4412/2016, έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης

**α)** Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.

**β)** Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

**γ)** Συνεταιρισμοί,

που είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

## ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά, στη Γραμματεία του Νοσοκομείου Κοζάνης, Διεύθυνση: Κ. ΜΑΜΑΤΣΙΟΥ 1 ΤΚ 50131 ΚΟΖΑΝΗ, μέχρι την **26/03/2026** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14:00 π.μ.**

Σε καλά σφραγισμένο φάκελο θα αναγράφεται:

η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο τίτλος «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ "Ιατρικών Αερίων " ο τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια: Γ.Ν. ΚΟΖΑΝΗΣ «ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ», η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τα στοιχεία του αποστολέα. Την ένδειξη σε εμφανές σημείο «ΠΡΟΣΟΧΗ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ»

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Υπηρεσία μας μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Οι προσφορές θα υποβληθούν συνταγμένες στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, (κυρίως φάκελος) ο οποίος θα περιέχει δύο (2) επιμέρους ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους.

## ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΩΝ

### **A. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**

Ο φάκελος αυτός περιέχει (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ):

A.1) «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής προσφοράς απαραίτητα σε δύο αντίγραφα, εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο απλό φωτοαντίγραφο, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Πρόσκληση., με την ταυτόχρονη αποστολή δειγμάτων όπως ζητείται στο Παράρτημα.

### A.2) Φύλλο συμμόρφωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των Απαιτήσεων-Τεχνικών Προδιαγραφών του ΣΥΝΗΜΜΕΝΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

α/α	Απαίτηση - Τεχνική Προδιαγραφή	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1			
2			
...			

Ημερομηνία

Ο/Η δηλών/ούσα

[υπογραφή]

(ονοματεπώνυμο, σφραγίδα)

### **Σημειώσεις/επεξηγήσεις:**

α. στη στήλη «α/α», θα πρέπει να αναφέρεται ο αύξων αριθμός της απαίτησης-τεχνικής προδιαγραφής,

β. στη στήλη «Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή» το σημείο της απαίτησης-τεχνικής περιγραφής για το οποίο δίνεται αναλυτική απάντηση,

γ. στη στήλη «Απάντηση», θα πρέπει να αναφέρεται με ΝΑΙ ή ΟΧΙ η ικανοποίηση της απαίτησης ύπαρξης της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής,

δ. στη στήλη «Παραπομπή Τεκμηρίωσης», θα πρέπει να αναφέρεται το αντίστοιχο σημείο στην υποβληθείσα προσφορά (φυλλάδιο με τεχνικά χαρακτηριστικά, πιστοποιητικό, έγγραφο κλπ) που, κατά την κρίση του οικονομικού φορέα, τεκμηριώνει την ικανοποίηση της εκάστοτε τεχνικής προδιαγραφής.

ε. επιτρέπεται η χρήση επιπλέον στήλης για παρατηρήσεις/σχόλια.

#### **Β) «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους εγκαίρως και προσηκόντως **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά συμμετοχής:

- 1 Βεβαίωση από το οικείο Επιμελητήριο, με την οποία θα πιστοποιείται η εγγραφή του ενδιαφερομένου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του σε σχέση με τις υπό παροχή υπηρεσίες.
- 2 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ο υποψήφιος ότι:
  - Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από της αναφερόμενους στα άρθρα 73 (ειδικά παρ. 1, 2 και 4) και 74 του Ν 4412/2016, για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.
  - Τηρούν όλους τους Ελληνικούς Νόμους, τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική - Ασφαλιστική Νομοθεσία).
  - Έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
  - Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με της όρους της παρούσας Πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
  - Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
  - Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας εφόσον ορίζεται στην πρόσκληση ή κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας.
  - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
  - Η προσφορά του ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών
  - Παιριούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του Διαγωνισμού.
  - Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγούν.
  - Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
  - Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύονται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
  - Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε σχετικό δικαιολογητικό, εφόσον τους ζητηθεί.
- 3 Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4 Φορολογική Ενημερότητα.
- 5 Ασφαλιστική Ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

#### **Β. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»:**

Σε ξεχωριστό φάκελο θα κατατεθεί η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, σε δύο (2) αντίτυπα πρωτότυπο και αντίγραφο.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα πρόσκληση.

Η προσφερόμενη τιμή θα καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων της εν λόγω προμήθειας, όπως καθορίζεται στην Πρόσκληση.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά.

Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη καθώς και το **Παρατηρητήριο Τιμών της ΕΠΥ απορρίπτονται.**

Επίσης, προσφορές αόριστες, εναλλακτικές ή με αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης - καθόσον αποτελούν όλες απαράβατους όρους - απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι:

1. Τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην ελληνική και επικυρωμένα από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από επίσημο μεταφραστικό γραφείο ή από δικηγορικό γραφείο. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α 188). Προσκομίζονται πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών, σύμφωνα με το Ν.4250/26.3.2014.

2. Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν αληθές και ακριβές περιεχόμενο, άλλως επιφέρουν κυρώσεις. Η ανάδειξη του προμηθευτή θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Στην περίπτωση κατάθεσης προσφορών με την ίδια ακριβώς τιμή αυτές θεωρούνται ισότιμες.

Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων.

#### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

**Ισχύς προσφορών:** Ο χρόνος ισχύς των προσφορών είναι δώδεκα (12) μήνες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας της πρόσκλησης.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη τιμή )

#### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κατά την συνεδρίαση, η Επιτροπή του Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο προσφοράς, καθώς και τους φακέλους δικαιολογητικών συμμετοχής και της φακέλους των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο καθώς και την οικονομική προσφορά ανά φύλλο και καταγράφει στο πρακτικό της τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτήν.

Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, και με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής με την παραπάνω περιγραφείσα διαδικασία αξιολόγησης και εισηγείται και γνωμοδοτεί στο Δ.Σ του Νοσοκομείου Κοζάνης για τον προσωρινό ανάδοχο, το οποίο εγκρίνεται από το Δ.Σ του Νοσοκομείου.

#### **ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς.** Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή** περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα

της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
- Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη και την τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **27/03/2026**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **14:00**, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

## **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για την συντήρηση **“Ιατρικών Αερίων”**, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης Πρόσκλησης.

## **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί άμεσα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

## **ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα διενεργηθεί σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 από Επιτροπή η οποία έχει συγκροτηθεί από την Διοικήτρια του Νοσοκομείου σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν.4412/2016, η οποία αφού ελέγξει την ποιότητα, ποσότητα και λοιπά στοιχεία αυτών, θα συντάξει Πρωτόκολλο Παραλαβής.

## **ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται συμπληρωματικά από τις διατάξεις του ν. 4412/2016, από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 133 του ν. 4412/2016, σε αμφότερες δε τις περιπτώσεις εφόσον η εν λόγω εφαρμογή διατάξεων δεν έρχεται σε αντίθεση με τα όσα ρητώς θεσπίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

## **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Νοσοκομείου Κοζάνης ΑΛΕ: 24203010000001.

Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ (€), υπό τον όρο ότι δε συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμου ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.

**Κρατήσεις:** Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν ή θα επιβληθούν, η

παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε δαπάνη απαιτούμενη για την ολοκλήρωση της προμήθειας, πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει το Νοσοκομείο.

Συγκεκριμένα:

- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.
- Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων).
- Κράτηση 0,1% υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον παρόντα νόμο Ν. 4912/22 (Α'59) και στον Ν. 4413/2016 (Α'148) αξίας άνω των χιλίων (1000) ευρώ προ φόρων.

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως της το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος της της αποκατάστασή της.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί της υποχρεώσεις της που απορρέουν από της διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.
4. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ενστάσεις - προσφυγές κατά της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μέσω της παρούσης πρόσκλησης υποβάλλονται με την διαδικασία που προβλέπεται από τα άρθρα 127, 205 & 205<sup>Α</sup> του Ν. 4412/2016 της τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

#### **ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους, με την υπ' αριθμ. 113/12-05-2020 Θέμα 1<sup>ο</sup> Απόφασης του Κε.Σ.Υ.Πε. ή μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 106 του Ν.4412.

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις (Ν.4412/2016). Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων του Νοσοκομείου, που απορρέουν από τις συναφείς με τη σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Κάθε διαφορά που ήθελε προκύψει μεταξύ του αναδόχου και του Νοσοκομείου, στα πλαίσια της σύμβασης, θα γίνει προσπάθεια να επιλυθεί με φιλικό διακανονισμό, πάντα μέσα στα πλαίσια των κειμένων διατάξεων και της σύμβασης. Σε περίπτωση αποτυχίας αυτής της προσπάθειας, αρμόδια για την επίλυση του θέματος είναι τα Δικαστήρια Κοζάνης.

**Συνημμένα:**

**Παράρτημα Τεχνικών Προδιαγραφών**

**Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

**Δρ ΕΥΤΥΧΙΑ Π. ΚΑΠΑΤΟΥ**

**Γενικοί όροι**

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα οργανωμένο και στελεχωμένο τεχνικό τμήμα το οποίο θα παρέχει ταχεία και αποτελεσματική τεχνική υποστήριξη. Θα κατατεθούν στην Τεχνική προσφορά η διεύθυνση της εγκατάστασης, το απασχολούμενο τεχνικό προσωπικό και η εκπαίδευση αυτού, ο τεχνολογικός εξοπλισμός, τα μεταφορικά μέσα και κάθε άλλο πρόσφορο στοιχείο.
- Οι επιχειρήσεις που δεν διαθέτουν τεχνικό τμήμα στην Βόρεια Ελλάδα οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού:
  - α) να εκθέσουν στην τεχνική τους προσφορά τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να ανταποκριθούν άμεσα στις εκάστοτε ανακύπτουσες ανάγκες του Νοσοκομείου
  - β) να δηλώσουν εγγράφως ότι δεν θα γίνεται εκ μέρους τους καμία ιδιαίτερη χρέωση (έξοδα μετακίνησης – διαμονής κλπ του τεχνικού τους προσωπικού) για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης.
2. Ο ανάδοχος θα καταθέσει αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης-τεκμηρίωσης για τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών τουλάχιστον.
3. Ο ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα απαραίτητα έγγραφα (Άδειες άσκησης, εξουσιοδοτήσεις εταιρειών, κ.λ.π.) που θα πιστοποιούν τις γνώσεις των τεχνικών που θα εκτελούν εργασίες στα συγκεκριμένα μηχανήματα
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέρχεται εντός 12 ωρών από την έγγραφη ή προφορική κλήση του νοσοκομείου για αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης που θα παρουσιαστεί στις εγκαταστάσεις.
5. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν γνώση των πραγματικών συνθηκών λειτουργίας των εγκαταστάσεων και του νοσοκομείου και υποχρεούνται να υποβάλλουν τις προτάσεις τους σε περίπτωση που υφίσταται κατά την άποψη τους, σοβαρό πρόβλημα στην λειτουργία κάποιων εγκαταστάσεων.
6. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την σύμβαση του αναδόχου.
7. Ο τεχνικός της Αναδόχου εταιρείας, σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι κάποιο υλικό ή υλικά εκτός της σύμβασης συντήρησης χρήζουν επισκευής ή αντικατάστασης, για να αποφευχθούν πιθανές βλάβες ή μείωσης της απόδοσης της λειτουργίας, θα ενημερώνει εγγράφως την Υπηρεσία μας για την ανάγκη αντικατάστασής τους.
8. Οι προγραμματισμένες επισκέψεις θα πραγματοποιούνται εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατόπιν συνεννόησης μεταξύ της Υπηρεσίας μας και της Αναδόχου εταιρείας, η οποία θα πρέπει να γίνεται μία τουλάχιστον εβδομάδα νωρίτερα. Οι συνεννοήσεις αυτές θα γίνονται εγγράφως. Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα γίνονται υπό την επίβλεψη της Υπηρεσίας μας.
9. Το κόστος των προς αντικατάσταση εξαρτημάτων της εγκατάστασης (ανταλλακτικά) λόγω προληπτικής συντήρησης, καθώς επίσης και τα αναλώσιμα υλικά (π.χ. λιπαντικά, φίλτρα κ.λ.π.) θα βαρύνει τον ανάδοχο.
10. Σε περίπτωση έκτακτης βλάβης το κόστος των προς αντικατάσταση εξαρτημάτων της εγκατάστασης (ανταλλακτικά) και το κόστος της εργασίας πέραν των προβλεπόμενων εκτάκτων επισκέψεων, καθώς επίσης και τα αναλώσιμα υλικά θα βαρύνουν το Νοσοκομείο.
11. Όλα τα αναλώσιμα ανταλλακτικά που θα αντικαθίστανται θα παραδίδονται στην τεχνική υπηρεσία του νοσοκομείου.
12. Τα λιπαντικά που θα αντικαθίστανται θα παραλαμβάνονται από τον Ανάδοχο, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή διαχείρισή τους.

**A. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ**

Το ετήσιο πρόγραμμα συντήρησης θα γίνεται με τους παρακάτω όρους:

- Προγραμματισμένες επισκέψεις συνεργείου Δύο φορές τον χρόνο (μία ανά εξάμηνο) για την προληπτική συντήρηση των εγκαταστάσεων για το Νοσοκομείο Κοζάνης.
- Επίσης προβλέπονται και δυο έκτακτες επισκέψεις προς αποκατάσταση τυχόν επείγουσας βλάβης (χωρίς χρέωση εργασίας και κινήσεως).

Σε κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη προληπτικής συντήρησης, θα συντάσσεται από τον Ανάδοχο σε δύο αντίτυπα το σχετικό φύλλο ελέγχου της συντήρησης που πραγματοποίησε, στο οποίο θα περιγράφεται περιληπτικά η συντήρηση που έγινε και θα υπογράφεται από τους εκπροσώπους του νοσοκομείου και της εταιρείας αντίστοιχα.

- Η προληπτική εξαμηνιαία συντήρηση θα γίνεται με βάση την συνημμένη κατάσταση προληπτικής συντήρησης.
- Τα έξοδα κινήσεως του συνεργείου θα περιλαμβάνονται στην δαπάνη.
- Αναλυτική περιγραφή των εργασιών προληπτικής συντήρησης που απαραίτητα θα γίνεται στην εγκατάσταση, καθώς επίσης και αναλυτικός κατάλογος των ανταλλακτικών που ενδεχομένως θα απαιτηθούν θα περιγράφονται σε συνημμένη κατάσταση προληπτικής συντήρησης.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ISO 9001 και ISO 13485

Η προληπτική συντήρηση των λήψεων των ιατρικών αερίων θα γίνεται σε κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ**

Εντός του Νοσοκομείου λειτουργούν τα παρακάτω Κέντρα Ιατρικών Αερίων:

1. Κέντρο Πεπιεσμένου Αέρα  
Λειτουργούν 3 Αεροσυμπιεστές κοχλιοφόροι του οίκου Bottarini, μοντέλο KS58.
2. Κέντρου Πρωτοξειδίου του Αζώτου
3. Κέντρο Κενού
4. Κέντρο Οξυγόνου

Για τα παραπάνω 1. και 3. Κέντρα λειτουργεί ηλεκτρονικό κέντρο ελέγχου και επιτήρησης της λειτουργίας, με οπτικά μηνύματα ανάλογα με τις ώρες λειτουργίας του κάθε τμήματος του εξοπλισμού, ενώ για τα άλλα δυο Κέντρα 2. και 4. απεικονίζονται στοιχεία πιέσεων δικτύου.

**1. Κέντρο π. αέρα ιατρικής και μη ιατρικής χρήσης**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Καθαρισμός φίλτρου εισαγωγής αέρα (φύσημα με αέρα από μέσα προς τα έξω)	●	●
Αντικατάσταση φίλτρου εισαγωγής αέρα κάθε ~500 ώρες ή εάν έχει κορεστεί νωρίτερα.	●	●
Έλεγχος στάθμης λαδιού (με σταματημένο συμπιεστή)	●	●
Έλεγχος της τάσεως ιμάντων.	●	●
Έλεγχος της ομαλής εκκένωσης συμπυκνωμάτων από δοχεία.	●	●
Αλλαγή φίλτρο λαδιού ή συχνότερα σε κάθε επίσκεψη εάν έχουν συμπληρωθεί οι απαιτούμενες ώρες.	●	●
Αλλαγή λαδιού ή συχνότερα σε κάθε επίσκεψη εάν έχουν συμπληρωθεί οι απαιτούμενες ώρες λειτουργίας.	●	●
Συσφίξεις των λυομένων συνδέσμων (ρακόρ).	●	●
Καθαρισμός πτερυγίων ψυγείων λαδιού-αέρα.	●	●
Αλλαγή φίλτρου διαχωριστή λαδιού (κάθε 3.000 ώρες).	●	●
Έλεγχος της λειτουργικότητας των ασφαλιστικών διατάξεων.	●	●
Έλεγχος των ρυθμίσεων των ηλεκτρονικών συστημάτων.	●	●

Έλεγχος ευκάμπτων σωληνώσεων και ιμάντων, εάν παρουσιάζουν ρωγμές	•	•
Αλλαγή ευκάμπτων σωληνώσεων εάν παρουσιάζουν ρωγμές	Κάθε 5 χρόνια	
Αλλαγή ιμάντων, εάν παρουσιάζουν ρωγμές	Κάθε 3 χρόνια	
Αντικατάσταση φυσιγγίων φίλτρων επεξεργασίας π. αέρα AA, AO, CA, RM, RF, RA, RB. Σε περίπτωση κορεσμού πιθανή αντικατάσταση και σε πιο σύντομο χρονικό διάστημα	•	•
Έλεγχος και ρύθμιση μειωτήρων σταθεροποίησης πίεσης π.αέρα – αλλαγή εάν απαιτείται <ul style="list-style-type: none"> <li>• μεμβράνες μειωτήρων</li> <li>• Κλείστρα μειωτήρων</li> <li>• Φίλτρα εισόδου</li> <li>• Στεγανοποιητικές φλάντζες των διαφόρων συνδέσεων</li> </ul>	•	•
Εναλλαγή λειτουργίας διάταξης φίλτρων εισόδου – εξόδου, ξηραντήρων	•	•
Περιοδική συντήρηση ξηραντήρων π. αέρα και έλεγχος λειτουργίας ξηραντήρων.	•	•
Ψυκτικού τύπου καθαρισμός φίλτρου ηλεκτρο-βαλβίδας εκκένωσης. Εάν το φίλτρο είναι πολύ βρώμικο να ανοιχθεί και να καθαρισθεί και η ηλεκτροβαλβίδα ψυκτικού τύπου	•	•
Οπτικός έλεγχος στο ψυκτικό κύκλωμα και εάν παρατηρηθούν ίχνη λαδιού είναι ένδειξη απώλειας ψυκτικού υγρού	•	•
Προσοροφητικού τύπου αλλαγή ξηραντικού μέσου (κάθε 5 έτη) ή σε συντομότερα σε περίπτωση κορεσμού.	•	

#### Παρατηρήσεις

Φίλτρα: Τα στοιχεία των φίλτρων πρέπει να αλλάζονται με καινούργια πριν η πτώση της πίεσεως σ' αυτά γίνει μεγαλύτερη από 0,7 bar. Η πτώση της πίεσεως ελέγχεται από τα διαφορικά μανόμετρα. Το στοιχείο του φίλτρου ενεργού άνθρακα αντικαθίσταται κάθε 400 ώρες λειτουργίας του συμπιεστή. Σε κάθε περίπτωση τα φυσιγγία των φίλτρων πρέπει να αντικαθίστανται ανεξάρτητα των προαναφερθέντων συνθηκών, απαραίτητα **6 μήνες**. Η μη αντικατάσταση των φυσιγγίων των φίλτρων σημαίνει ότι ο διερχόμενος δια μέσω αυτών π.αέρας δεν υφίσταται τις επιθυμητές επεξεργασίες και γι' αυτό δεν θα πληρούνται οι απαιτούμενες συνθήκες του ιατρικού αέρα

Φίλτρα αποστείρωσεως.

Τα στοιχεία των φίλτρων αποστείρωσεως, μπορούν να αποστειρώνονται με ατμό σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

20 λεπτά σε ατμό	130 °C	μέγιστος αριθμός αποστειρώσεων 70
20 λεπτά σε ατμό	145 °C	μέγιστος αριθμός αποστειρώσεων 50

Τα στοιχεία των φίλτρων θα πρέπει να αντικαθίστανται με καινούργια είτε όταν έχει ξεπεραστεί ο αριθμός των κύκλων αποστείρωσεως που αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα, είτε όταν η πτώση της πίεσεως στο φίλτρο φθάσει στα 0,7 BAR.

**2. Κέντρο O2-N20-Π.Αέρα-N2 με φιάλες**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος στεγανότητας λυόμενων συνδέσμων και σύσφιξη τους	•	•
Έλεγχος στεγανότητας διακοπών υψηλής πίεσης και αντικατάσταση φίλτρων κλείστρων όπου απαιτείται	•	•
Έλεγχος και ρύθμιση μειωτήρων υψηλής πίεσης – αλλαγή εάν απαιτείται <ul style="list-style-type: none"> <li>• μεμβράνες μειωτήρων</li> <li>• Κλείστρα μειωτήρων</li> <li>• Φίλτρα εισόδου</li> <li>• Στεγανοποιητικές φλάντζες των διαφόρων συνδέσμων</li> </ul>	•	•
Έλεγχος λειτουργίας εναλλαγής συστοιχιών – συντήρηση εναλλάκτη	•	•
Έλεγχος Μανομέτρων – αισθητηρίων - πιεζοστατών	•	•

**3. Κέντρο κενού**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Καθαρισμός μεταλλικού φίλτρου εισαγωγής αέρα (φύσημα με αέρα από μέσα προς τα έξω) και αντικατάσταση εάν απαιτηθεί	•	•
Έλεγχος στάθμης λαδιού (με σταματημένη την αντλία κενού)	•	•
Αλλαγή φίλτρο λαδιού ή συχνότερα εάν έχουν συμπληρωθεί οι απαιτούμενες ώρες.	•	•
Αλλαγή λαδιού ή συχνότερα εάν έχουν συμπληρωθεί οι απαιτούμενες ώρες λειτουργίας.	•	•
Συσφίξεις των λυόμενων συνδέσμων (ρακόρ).	•	•
Καθαρισμός πτερυγίων ψυγείων λαδιού.	•	•
Αλλαγή φίλτρα συγκρατήσεως ατμών λαδιού.	•	•
Έλεγχος των ρυθμίσεων των ηλεκτρονικών συστημάτων.	•	•
Έλεγχος και αλλαγή ευκάμπτων σωληνώσεων, εάν παρουσιάζουν ρωγμές	•	•
Έλεγχος πτερωτής και ελαστικών κομπλερ και αντικατάσταση τους όταν απαιτηθεί	•	•
Έλεγχος πτερυγίων και αντικατάσταση τους όταν απαιτείται	•	•
Έλεγχος ρουλεμαν και αντικατάσταση τους όταν απαιτηθεί	•	•
Αντικατάσταση φυσιγγίων βακτηριολογικών φίλτρων Σε περίπτωση κορεσμού πιθανή αντικατάσταση και σε πιο σύντομο χρονικό διάστημα	•	•
Εναλλαγή λειτουργίας διάταξης βακτηριολογικών φίλτρων εισόδου	•	•

Το στοιχείο του βακτηριολογικού φίλτρου πρέπει να αντικαθίσταται κάθε έξι (6) μήνες ή νωρίτερα, εφόσον παρατηρηθεί στα διαφορικά μανόμετρα των φίλτρων σημαντική πτώση κενού (δείκτης στην κόκκινη περιοχή). Η μη έγκαιρη αντικατάσταση των φυσιγγίων των βακτηριολογικών φίλτρων μπορεί να προκαλέσει την μόλυνση των αντλιών κενού.

**4. ΛΗΨΕΙΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος της στεγανότητας των λήψεων των ιατρικών αερίων	•	•
Αντικατάσταση των φίλτρων λήψεων	•	•
Αντικατάσταση των στεγανοποιητικών O-Ring λήψεων	•	•

**5. ΕΚΤΟΝΩΤΕΣ 2ου ΣΤΑΔΙΟΥ (ΜΕΙΩΤΗΡΕΣ)**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος στεγανότητας λυόμενων συνδέσμων και σύσφιξη τους	•	•
Ρύθμιση και έλεγχος μειωτήρων και διακοπών, αντικατάσταση φίλτρων – κλείστρων – μεμβρανών μειωτήρων εάν απαιτηθεί	•	•
Αντικατάσταση φίλτρων – κλείστρων – μεμβρανών	Κάθε 3 χρόνια	

**6. ΦΩΤΟΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος λειτουργίας κεντρικής φωτισήμανσης και αισθητηρίων	•	•
Έλεγχος λειτουργίας τοπικών φωτισήμανσεων και αισθητηρίων	•	•

**7. ΑΠΑΓΩΓΗ ΑΝΑΙΣΘΗΤΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος και ρύθμιση λειτουργίας κέντρου AAA	•	•
Έλεγχος και ρύθμιση λειτουργίας τοπικών συσκευών Venturi	•	•
Έλεγχος τερματικών λήψεων AAA και βαλβίδων expiral	•	•

**8. ΣΤΗΛΕΣ ΟΡΟΦΗΣ**

Εργασία Συντηρήσεως	Επισκέψεις ανά έτος	
	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>
Έλεγχος και ρύθμιση τερματικών και φρένων στήλης	•	•
Έλεγχος μανομέτρων και λήψεων ΙΑ	•	•
Έλεγχος στεγανότητα και αντικατάσταση εσωτερικών εύκαμπτων αντιστατικών σωλήνων (κάθε 8 χρόνια)	•	•